

**FEJÉR MEGYEI AUTÓBUSZKÖZLEKEDÉSI
SZAKSZERVEZET**

(FMASZ)

ALAPSZABÁLYA

Dunaújváros, 2025. január 18.

ALAPSZABÁLY

(Módosításokkal egységes szerkezetben, módosítások dőlt betűvel szedve)

A társadalmi szervezet neve : Fejér Megyei Autóbuszközlekedési Szakszervezet

A társadalmi szervezet nevének rövidítése: FMASZ

Székhelye : 2400 Dunaújváros, Bocskai út 7. 1. em. 7.

Jogállása : önkormányzati elven működő érdekvédelmi és érdek-képviselési szervezet.

A Szakszervezet önálló jogi személy.

Képviselője: A Szakszervezet Elnöke.

Honlapja: www.fmasz.hu

Preambulum

A szakszervezet alapító tagsága azért hozza létre ezen társadalmi szervezetet, hogy a korábbi hagyományokon alapulva a modern kor kihívásainak megfelelő struktúrával és az összegyűjtött és felhalmozott tapasztalatokkal felvértezve képviselje a dolgozók érdekeit a munkáltatónál. Az alapítók reményei szerint a most létrehozott szakszervezet is betölti azt a funkcióját, hogy a munkáltatónál dolgozó tagjainak a lehető legjobb körülményeket mindig biztosítsa, és eredményesen képviselje az alapítók és a később csatlakozó tagok érdekeit.

Fentiek előrebocsátása mellett az alapítók az alábbi lényegi szabályozást fogadják el azzal, hogy a létrejövő szakszervezet az alapító tagok, mint munkavállalók korábban a munkáltatónál korábban létező szakszervezetnél szerzett jogait elismeri, az abból fakadó kötelezettségeket magára nézve kötelezőnek ismeri el, és így is tiszteleg a már részletesen említett hagyományok előtt.

I.

Az FMASZ ALAPVETŐ CÉLJA

I.1. A tagság érdekeinek képviselete, a munkaviszonyukkal kapcsolatos szabályozók figyelemmel kísérése, és részvétel az ilyen típusú változások előkészítésében, véleményezésében, érdekegyeztetésben.

I.2. A jogszabályok által biztosított jogosítványok teljes körű gyakorlása, a Munka Törvénykönyvében rögzített munkavállalói érdekvédelem.

I.3. A tagok egyéni érdekvédelme, jogi képviseletének biztosítása.

I.4. A tagság egészségét, vagy egyes rétegeit érintő szociális kérdésekben, intézkedésekben legalább szinten tartás, illetve a folyamatos fejlesztés.

I.5. Kapcsolatok létrehozása a szakterületen dolgozó munkavállalókkal, érdekvédelmi szervekkel, folyamatos és kezdeményező kapcsolattartás az állami, valamint a középszintű szakmai érdekeket hordozó országos szervekkel és szervezetekkel.

I.6. A szakszervezet önszervező feladatot is ellát, melynek szabályzatát és annak módosítását az elnökség alkotja meg.

II.

Az FMASZ TAGSÁG FELTÉTELEI

II.1 A tagság az önkéntesség elvén alapul, a szakszervezetbe való belépés és az onnan való kilépés önkéntes. A szakszervezet tagjai egyenjogúak.

II.2. Az FMASZ tagja lehet a szakszervezet alapítója, és az, aki az alapszabályban foglaltak elfogadása mellett a szakszervezetbe tagként belép és ezen szándékát írásban is kinyilvánítja. Az FMASZ tagja az csak magánszemély lehet.

Felvételi kérelmét írásban kell benyújtania az Elnökséghez, ami 30 napon belül dönt, - amely döntés időpontjában keletkezik a tagsági jogviszony - és erről a tagot 8 napon belül írásban igazolható módon értesíti. A tagfelvételi kérelmet elutasító döntéssel szemben fellebbezésnek helye nincs.

II.3. A tagsági viszony megszűnik:

- írásban bejelentett önkéntes kilépéssel, melyet annál a szervnél kell benyújtani, melynél a felvételét kérte.
- A tagsági viszony az erre irányuló bejelentéssel szűnik meg.
- Levonásos rendszer esetén a kilépő tag gondoskodik írásos nyilatkozatban a tagdíjfizetés letiltásáról.
- Kizárással,
- Tag halálával,
- Az FMASZ megszűnésével.

II.4. A tag kizárható:

- Ha a szakszervezet tevékenységével, érdekeivel ellentétes magatartást tanúsít, továbbá ha a tagdíjfizetési kötelezettségét 3 hónapig nem teljesíti, kivéve, ha szociális körülményei ezt indokolják. A kizárási eljárást bármely tag írásban kezdeményezheti az Elnökségnél, a kizárásáról az Elnökség dönt elsőfokon.
- Tagdíjfizetés elmulasztása –legalább három havi késedelem- esetén az elnökség 15 napos teljesítési határidő kifizetésével, ajánlott, tértivevényes postai küldeményben hívja fel a tagot az elmaradt tagdíjak megfizetésére. Az írásos felszólító levélben az Elnökség tájékoztatja a tagot, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy kizárásáról döntenek.

Amennyiben ez a határidő eredménytelenül eltelik, az Elnökség a határidő elteltétől számított 30 napon belül rendkívüli ülést tart, és dönt a tag kizárásáról, melyet indokolni köteles és tartalmazza, hogy a tag jogorvoslással élhet az Elnökséghez benyújtott a Közgyűléshez címzett nyilatkozat formájában. Az Elnökség köteles a kizárásról szóló döntését az érintett tagnak a döntés meghozatalától számított 15 napon belül ajánlott, tértivevényes postai küldeményként megküldeni. A tag a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül élhet jogorvoslással az Elnökséghez benyújtott a Közgyűléshez címzett nyilatkozat formájában.

A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

A szakszervezet tevékenységével, érdekeivel ellentétes magatartást tanúsító tagot a kizárás kezdeményezéséről az Elnökség tájékoztatja írásban a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül, melyre a tag jogosult észrevételeket tenni. A kezdeményezéstől számított 30 napon belül rendkívüli ülést kell összehívni, melyre az érintett tagot írásban, tértivevényes postai küldeményben meg kell hívni. Az Elnökség a kizárásra okot adó körülményeket megvizsgálja, bizonyítást vesz fel, az érintett tag számára lehetőséget ad arra, hogy bizonyítékait és védekezését előadja. Ezt követően az Elnökség dönt a tag kizárásáról, melyet indokolni köteles és tartalmazza, hogy a tag jogorvoslással élhet az Elnökséghez benyújtott a Közgyűléshez címzett nyilatkozat formájában. Az eljárás további része megegyezik a fent részletezett tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása miatti kizárásos eljárással.

III.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

III.1. A tagok jogai:

- Részt vehetnek az FMASZ tevékenységében és rendezvényein.
- Minden tag választó és választható
- Munkavállalói jogainak érdekében, védelemért panasszal élhet, tanácsért, támogatásért fordulhat bármely testülethez és tisztségviselőhöz.
- A tag jogosult a szakszervezet belső szabályzatában meghatározandó különböző juttatásokra pl. jogi és egyéb tanácsadás, segély, stb.
- Az alapszervezet közgyűlésén kérdést intézhet a területi alapszervezetek vezetőihez és az Elnökhöz, továbbá javaslatokat, észrevételeket tehet.
- A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.
- A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

III.2. A tagok kötelezettségei:

- Az FMASZ tevékenységének elősegítése.
- Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani
- Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj rendszeres fizetése a tagok kötelezettsége mely a tag mindenkori bruttó bérének 1 %-a, melyet a tag írásos nyilatkozatát követően a munkáltató von le és átutalja a Szakszervezet számlájára, vagy nyilatkozat híján a tag minden hót követő 10-ig készpénzben befizeti a Szakszervezet házipénztárába.

A GyES-en, GyED-en, nyugdíjban illetve tartós betegállományban lévők egységesen 1.500,-Ft/hó jogfenntartó tagdíjat fizetne.

IV.

AZ FMASZ SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

IV.1. Legfőbb szerve: a Közgyűlés

IV.1.1. Tagjai:

Az egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

IV.1.2. Hatásköre:

- Az alapszabály és a belső szabályzatok elfogadása, módosítása, jogorvoslati szerv
- Elnökségi tagok, megválasztása
- Az évi költségvetés meghatározása, elfogadása, a tagdíj megállapítása.
- az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása
- A társadalmi szervezet más társadalmi szervezettel való egyesülésének és a szervezet feloszlásának kimondása.
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a szakszervezettel munkaviszonyban áll
- Döntés a vezető tisztségviselők felmentéséről,
- Tiszteletdíjak meghatározása

- döntés a tag kizárásáról másodfokon
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szakszervezet saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

IV.1.3. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Össze kell hívni továbbá akkor, ha azt a bíróság elrendeli, ill. a tagok egyharmada – az ok és a cél megjelölésével kéri.

A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére, vagy megfelelő befogadóképességű más helyiségbe hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

IV.1.4. Rendkívüli esetben a napirend, a helyszín és az időpont megjelölését tartalmazó értesítést legkésőbb az ülés időpontja előtt 3 nappal kell írásban eljuttatni a tagokhoz.

IV.1.5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

IV.1.6. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszüntetéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A határozatképtelenség miatt a megismételt közgyűlést 15 napon belül össze kell hívni – az eredeti napirendi kérdésekben – a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes, de akkor ha azon körülményre, hogy a megismételt gyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, már az eredeti meghívóban felhívták a figyelmet, valamint az ismételt közgyűlés időpontja az eredeti közgyűléssel együtt kitűzésre kerül, és az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napra és helyszínre történik a meghívás. Amennyiben a megismételt közgyűlést más napra hívják össze, erről a tagokat az általános szabályok szerint, külön kell értesíteni. Ekkor a meghívóban a tagságot arról kell tájékoztatni, hogy az ismételt közgyűlés megtartására az eredeti közgyűlés határozatképtelensége miatt, az eredeti napirendi pontok tekintetében kerül sor, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes és megtartható.

IV.2. Ügyvezető szerv: az Elnökség

Az Elnökség, a s ügyvezető szerve, két ülése között a Közgyűlés határozatait végrehajtja, minden olyan kérdésben, ami nem tartozik a Közgyűlés hatáskörébe, döntési jogkörrel rendelkező szerve.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve a személyi kérdéseket (tagfelvétel, kizárás), ahol titkos szavazás és egyhangú döntés szükséges.

IV.2.1. Tagjai:

A Szakszervezet elnöke és alelnöke, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai.

elnök: Kökény József [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

alelnök: Fodor István [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

PEB elnök: Naszvadi Zsuzsanna [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Elnökségi tag 1.: Tibold Tamás [REDACTED]: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Elnökségi tag 2.: Lackner Attila [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

IV.2.2. Hatásköre:

- A Közgyűlés anyagának előkészítése (javaslatok, tervezetek).
- Döntés tagfelvételtől
- Kollektív
- Bértárgyalások lefolytatása
- Döntés azokban az ügyekben, amelyeket valamely belső szabályzat kizárólagos hatáskörébe utal.

- döntés a tag kizárásáról elsőfokon
- A szakszervezet törvényes és alapszabály szerinti működésének biztosítása.
- A szakszervezet szervezeti és működési szabályzatának összeállítása.

IV.2.3. Működése:

- Üléseit szükség szerint, de legalább kéthavonként tartja, melynek időpontjáról a saját SZMSZ-ében kell rendelkezni.
- Ülésére az Elnökségi tagokat a napirend közlésével írásban, az Elnök hívja össze. A elnökségi ülésre szóló meghívás és az ülés napja között legalább 15 napi időköznek kell lennie.
- Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnökség bármely tagja az ok és a cél megjelölésével, írásban kéri. A rendkívüli ülést a kérelem közlésétől számított 3 napon belül össze kell hívni.
- Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok kétharmada jelen van.
- Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve a személyi kérdéseket (tagfelvétel, kizárás), ahol titkos szavazás és a megjelntek egyhangú döntése szükséges.
- Tevékenységéről évente beszámol a közgyűlésnek.
- Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

IV.3. Tisztségviselők:

A tisztségviselőket a közgyűlés titkosan, határozott (5 éves) időtartamra választják. Az alakuláskor megválasztott tisztségviselők mandátuma szintén 5 évre szól. A tisztségviselők tevékenységükért a tagságnak tartoznak felelősséggel.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tisztség viselésétől, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő, aki munkahelyi vezető vagy munkáltatói jogkörrel rendelkezik

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Bármely választott tisztségviselő felmenthető, ha a vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, illetve ha a tisztségének ellátására egyéb módon érdemtelenné válik.

A vezető tisztségviselők visszahívására a Közgyűlés jogosult jelenlevő tagok 2/3-ának egybehangzó szavazatával, az erre irányuló eljárást választók, illetve a szakszervezet szervei kezdeményezhetnek a felmentés indokának megjelölésével. A kezdeményezéstől számított 30 napon belül rendkívüli ülést kell összehívni, melyre az érintett tisztségviselőt írásban, tértivevényes postai küldeményben meg kell hívni. A Közgyűlés a felmentésre okot adó körülményeket megvizsgálja, bizonyítást vesz fel, az érintett tisztségviselő számára lehetőséget ad arra, hogy bizonyítékait és védekezését előadja. Ezt követően a Közgyűlés dönt a vezető tisztségviselő felmentéséről, melyet indokolni köteles és tartalmazza, hogy a tisztségviselő jogorvoslattal élhet 30 napon belül az illetékes bíróság előtt.

A vezető Tisztségviselőket megilleti a Mt. 274. §. -ban foglalt kedvezmény, illetve az Mt. 273. §. §-ban írt védelem.

IV.3.1. Elnök:

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló

- A szakszervezet és a szakszervezet tagjainak teljes jogú képviselője.
- A Közgyűlés és az Elnökség határozatának megfelelően, folyamatosan intézi a szervezet ügyeit.
- Vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit.
- a szakszervezet bakszámlája fölötti rendelkezési jogot önállóan gyakorolja.
- Folyamatosan tájékoztatja tevékenységéről az Elnökséget, így különösen a szervezet nevében kötött szerződésekről, egyeztető tárgyalásokról.
- Az elnök képviseli a szakszervezetet a bíróság, a munkáltató, illetve más hatóság, szervezet, testület előtt.
- Munkáját az Alapszabály és a közgyűlési határozatok alapján végzi. Feladata az elnökségi ülések előkészítése, levezetése.
- Feladatát képezi az éves beszámoló tervezetének elkészítése és elfogadásra beterjesztése.

- Képviseli a szakszervezetet a Szakszervezeti Szövetségben, a munkaadói szerveknél és a nemzetközi kapcsolatokban.
- A közgyűlés által elfogadott költségvetés keretei között a szakszervezet eredményes működését szem előtt tartva gazdálkodik.

IV.3.2. Alelnök:

- A Szakszervezeti elnök akadályoztatása esetén ennek időtartamára helyettesíti teljes jogkörrel.
- A Szakszervezet pénzügyeivel (ki-és befizetések, naplófőkönyv vezetése) kapcsolatos feladatokat látja el, elkészíti a szervezet pénzügyi beszámolóját, az Mt. megőrzési felelősségre vonatkozó szabályai irányadók rá.
- intézi az egyesület gazdasági ügyeit, az egyesület vagyoni helyzetéről az Elnökségnek beszámol

IV.3.3. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság (PEB):

A Közgyűlés által választott és az *Elnökség keretein belül* működő 3 fős bizottság, elnökből és két tagból áll:

PEB elnök: Naszvadi Zsuzsanna [REDACTED]

Elnökségi tag 1.: Tibold Tamás [REDACTED]

Elnökségi tag 2.: Lackner Attila [REDACTED]

Mivel a PEB tagokat is vezető tisztségviselők ezért megilleti őket az Mt. 274. §. -ban foglalt kedvezmény, illetve az Mt. 273. §. §-ban írt védelem.

IV.3.4. Hatásköre:

Ellenőrzi a szakszervezet vagyonának kezelését a pénzeszközök felhasználását. Tapasztalatairól évenként beszámol a Közgyűlésnek, felkérésre tájékoztatja a Szakszervezeti Elnököt, munkáját az Elnökségbe integrálódva látja el, tagjai az Elnökség szavazati joggal rendelkező rendes tagjai.

IV.4. Munkabizottságok

Az Elnökség meghatározott feladatok ellátására állandó, vagy ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre.

V.

AZ FMASZ PÉNZÜGYI ALAPJA, GAZDÁLKODÁSA

V.1. Az FMASZ pénzügyi alapja:

V.1.1. A Szakszervezet működésének pénzügyi feltételeit alapvetően a tagdíjakból, a tartósan lekötött pénzeszközök kamataiból, valamint a jogi személyek hozzájárulásaiból biztosítja.

A szakszervezet bankszámlája felett az elnök önállóan, illetve az alelnök és a gazdasági alelnök közösen jogosult rendelkezni.

V.1.2. A szakszervezet tisztségviselői tiszteletdíjban részesülhetnek, melyről a Szakszervezet Közgyűlése dönt.

Tiszteletdíjért jogosult szakértő igénybevételére a Szakszervezeti Elnökség és a Szakszervezet Elnöke.

V.1.3. A Szakszervezet központi nyilvántartását, adminisztrációját egy fő látja el, melyért tiszteletdíjban részesülhet.

V.1.4. Az FMASZ tagjainak jogi segítséget nyújt, a tag és az Elnök által megbízott ügyvéden keresztül.

V.1.5. Az FMASZ vagyona egy és oszthatatlan. Az FMASZ megszűnésével a vagyonfelosztás elveiről az Elnökség dönt.

VI.

A SZAKSZERVEZET MEGSZŪNÉSE

Jogutódlással történő megszűnés:

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogutód nélküli megszűnés okai:

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület megszűnik:

- c) ha a Közgyűlés az Egyesület feloszlását háromnegyedes szótöbbséggel kimondja,
- d.) ha a bíróság feloszlátja, vagy megszűnését megállapította,

e) ha más Egyesülettel, vagy civil szervezettel történő egyesülését, vagy szétválását a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel kimondta.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról:

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

VII.1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a taggyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály rendelkezései közül IV.2.1, IV.3.3. pontok tartalmazzak tartalmilag megváltozott rendelkezéseket, a tisztújításra tekintettel

Záradék: Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Dunaújváros, 2025. január 18.



Kökény József
elnök

Tanú 1.

Tanú 2.

Név: SZEKERES ZOLTÁN Név: Lackner Anikó

Cím: ?

Aláírás:  Aláírás: 